

Утверждаю  
Директор ПМАОУ ДО «ДЮСШ»  
«Уральский Трубник»

Разуваев

202



**Положение**  
**о защите, хранении, обработке и передаче персональных данных**  
**Первоуральское муниципальное автономное образовательное учреждение**  
**дополнительного образования**  
**«Детско-юношеская спортивная школа по хоккею с мячом «Уральский Трубник»**  
**(ПМАОУ ДО «ДЮСШ «Уральский Трубник»)**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение определяется в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:

- Федеральный закон от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ "О персональных данных";
- Указ Президента РФ от 6 марта 1997 г. № 188 "Об утверждении Перечня сведений конфиденциального характера";
- Постановление Правительства РФ от 15 сентября 2008 г. № 687 "Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации";
- Постановление Правительства Российской Федерации от 1 ноября 2012 г. № 1119 "Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных";
- Приказ Роскомнадзора от 5 сентября 2013 г. № 996 "Об утверждении требований и методов по обезличиванию персональных данных";

1.2. Персональные данные Субъекта – информация, необходимая Оператору в связи с договорными отношениями и касающаяся конкретного Субъекта.

1.3. К персональным данным Субъекта относятся:

- фамилия, имя, отчество (а также его законных представителей)
- дата рождения;
- данные об образовательном учреждении;
- фактическое место проживания;
- контактная информация (а также его законных представителей)
- медицинское заключение (справка о состоянии здоровья)
- паспортные данные
- данные свидетельства о рождении
- номер сертификата дополнительного образования

1.4. Обработка персональных данных – сбор, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передача), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных Субъектов **ПМАОУ ДО «ДЮСШ «Уральский Трубник»**.

Оператор – юридическое лицо **ПМАОУ ДО «ДЮСШ «Уральский Трубник»**.

1.5. Персональные данные Субъекта являются конфиденциальной информацией и не могут быть использованы Оператором или любым иным лицом в личных целях.

**2. Сбор, обработка и защита персональных данных Субъекта**

2.1. Все персональные сведения о Субъекте Оператор может получить только от него

самого.

В случаях, когда Оператор может получить необходимые персональные данные Субъекта только у третьего лица, Оператор должен уведомить об этом Субъекта и получить от него письменное согласие.

2.2. Оператор обязан сообщить Субъекту о целях, способах и источниках получения персональных данных, а также о характере подлежащих получению персональных данных и возможных последствиях отказа Субъекта дать письменное согласие на их получение.

2.3. Оператор не имеет права получать и обрабатывать персональные данные Субъекта о его политических, религиозных и иных убеждениях, а также о его членстве в общественных объединениях или профсоюзной деятельности, за исключением случаев, предусмотренных законодательством РФ.

2.4. Обработка персональных данных Субъекта осуществляется исключительно в целях обеспечения соблюдения законов и иных нормативных правовых актов.

2.5. Обработка указанных персональных данных Субъекта Оператором, возможна только с его письменного согласия.

2.6. Письменное согласие Субъекта на обработку своих персональных данных должно включать:

- фамилию, имя, отчество, адрес субъекта персональных данных, номер основного документа, удостоверяющего его личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе;

- наименование (фамилию, имя, отчество) и адрес оператора, получающего согласие субъекта персональных данных;

- цель обработки персональных данных;

- перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие субъекта персональных данных;

- перечень действий с персональными данными, на совершение которых дается согласие, общее описание используемых оператором способов обработки персональных данных;

- срок, в течение которого действует согласие, а также порядок его отзыва.

2.7. Согласие Субъекта не требуется, если:

- обработка персональных данных осуществляется для статистических или иных научных целей при условии обязательного обезличивания персональных данных;

- персональные данные являются общедоступными;

- персональные данные относятся к состоянию здоровья Субъекта и их обработка необходима для защиты его жизни, здоровья или иных жизненно важных интересов либо жизни, здоровья или иных жизненно важных интересов других лиц и получение согласия Субъекта невозможно;

- персональные данные обрабатываются по требованию полномочных государственных органов в случаях, предусмотренных федеральным законом.

### **3. Передача и хранение персональных данных Субъекта**

3.1. При передаче персональных данных Субъекта Оператор должен соблюдать следующие требования:

- не сообщать персональные данные Субъекта третьей стороне без письменного согласия Субъекта, за исключением случаев, когда это необходимо в целях предупреждения угрозы жизни и здоровью Субъекта, а также в случаях, установленных федеральным законом;

- не сообщать персональные данные Субъекта в коммерческих целях без его письменного согласия;

- обработка персональных данных Субъекта в целях продвижения товаров, работ, услуг на рынке путем осуществления прямых контактов с потенциальным потребителем с помощью средств связи допускается только с его предварительного согласия;

- предупредить лиц, получивших персональные данные Субъекта, о том, что эти данные могут быть использованы лишь в целях, для которых они сообщены, и требовать от этих лиц

подтверждения того, что это правило соблюдено;

- лица, получившие персональные данные Субъекта, обязаны соблюдать режим секретности (конфиденциальности);

- разрешать доступ к персональным данным Субъекта только специально уполномоченным лицам, при этом указанные лица должны иметь право получать только те персональные данные Субъекта, которые необходимы для выполнения конкретной функции;

- передавать персональные данные Субъекта представителям Субъекта в порядке, установленном Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ "О персональных данных", и ограничивать эту информацию только теми персональными данными Субъекта, которые необходимы для выполнения указанными представителями их функции.

3.2. Персональные данные Субъекта хранятся в **ПМАОУ ДО «ДЮСШ «Уральский Трубник»**, в сейфе на бумажных носителях и на электронных носителях с ограниченным доступом.

3.3. Право доступа к персональным данным Работника имеют:

- директор **ПМАОУ ДО «ДЮСШ «Уральский Трубник»**
- сотрудник отдела кадров;
- сотрудники бухгалтерии;
- секретарь;
- методист;
- тренер-преподаватель.

#### 4. Обязанности Оператора по защите персональных данных Субъекта

4.1. Оператор обязан за свой счет обеспечить защиту персональных данных Субъекта от неправомерного их использования или утраты в порядке, установленном законодательством РФ.

4.2. Оператор обязан принимать меры, необходимые и достаточные для обеспечения выполнения обязанностей, предусмотренных федеральными законами в области защиты персональных данных и иными нормативными правовыми актами:

- назначать сотрудника, ответственного за организацию обработки персональных данных;

- издавать документы, определяющие политику **ПМАОУ ДО «ДЮСШ «Уральский Трубник»** в отношении обработки персональных данных, локальные акты по вопросам обработки и защиты персональных данных Субъектов **ПМАОУ ДО «ДЮСШ «Уральский Трубник»**;

- применять правовые, организационные и технические меры по обеспечению безопасности персональных данных;

- при сборе персональных данных Субъекта-гражданина РФ обеспечивать запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение персональных данных Субъекта с использованием баз данных, находящихся на территории РФ **по адресу: Свердловская область, г. Первоуральск, ул. пр. Ильича 2 В**

- осуществлять внутренний контроль и (или) аудит соответствия обработки персональных данных федеральным законам в области защиты персональных данных и иным нормативным правовым актам, требованиям к защите персональных данных, политике Оператора в отношении обработки персональных данных, локальным актам оператора;

- оценивать вред, который может быть причинен Субъектам персональных данных в случае нарушения законодательства в области защиты персональных данных, соотношение указанного вреда и принимаемых Оператором мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных законом;

- знакомить лиц, непосредственно осуществляющих обработку персональных данных, с положениями законодательства в области защиты персональных данных, в том числе с документами, определяющими политику Оператора в отношении обработки персональных

данных, локальными актами по вопросам обработки персональных данных, и (или) обучать указанных работников.

4.3. Оператор обязан ознакомить Субъект и его представителей с настоящим Положением и их правами в области защиты персональных данных под роспись.

4.9. Оператор обязан обеспечить Субъекту свободный бесплатный доступ к его персональным данным, включая право на получение копий любой записи, содержащей его персональные данные, за исключением случаев, предусмотренных законом.

4.10. Оператор обязан по требованию Субъекта предоставить ему полную информацию о его персональных данных и обработке этих данных.

## **5. Права Субъекта на защиту его персональных данных**

5.1. Субъект в целях обеспечения защиты своих персональных данных, хранящихся у Оператора, имеет право получать от Оператора:

- сведения о лицах, которые имеют доступ к персональным данным или которым может быть предоставлен такой доступ;
- перечень обрабатываемых персональных данных и источник их получения;
- сроки обработки персональных данных, в том числе сроки их хранения;
- сведения о том, какие юридические последствия для субъекта персональных данных может повлечь за собой обработка его персональных данных.

5.2 Субъект вправе получать доступ к своим персональным данным и знакомиться с ними, а также получать копии любой записи, содержащей персональные данные Субъекта;

5.3. Субъект может требовать от Оператора уточнить, исключить или исправить неполные, неверные, устаревшие, недостоверные, незаконно полученные или не являющиеся необходимыми для Оператора персональные данные;

5.4 Субъект вправе требовать от Оператора извещения всех лиц, которым ранее были сообщены неверные или неполные персональные данные Субъекта, обо всех произведенных в них исключениях, исправлениях или дополнениях.

5.5. Если Субъект считает, что Оператор осуществляет обработку его персональных данных с нарушением требований Федерального закона или иным образом нарушает его права и свободы, Субъект вправе обжаловать действия или бездействие Оператора в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных или в судебном порядке.

## **6. Порядок уничтожения, блокирования персональных данных**

6.1. В случае выявления неправомерной обработки персональных данных при обращении Субъекта Оператор обязан осуществить блокирование неправомерно обрабатываемых персональных данных, относящихся к этому Субъекту, с момента такого обращения.

6.2. В случае выявления неточных персональных данных при обращении Субъекта Оператор обязан осуществить блокирование персональных данных, относящихся к этому Субъекту, с момента такого обращения, если блокирование персональных данных не нарушает права и законные интересы Субъекта или третьих лиц.

6.3. В случае подтверждения факта неточности персональных данных Оператор на основании сведений, представленных Субъектом, или иных необходимых документов обязан уточнить персональные данные в течение семи рабочих дней со дня представления таких сведений и снять блокирование персональных данных.

6.4. В случае выявления неправомерной обработки персональных данных, осуществляемой Оператором, Оператор в срок, не превышающий трех рабочих дней с даты этого выявления, обязан прекратить неправомерную обработку персональных данных.

6.5. Если обеспечить правомерность обработки персональных данных невозможно, Оператор в срок, не превышающий десяти рабочих дней с даты выявления неправомерной обработки персональных данных, обязан уничтожить такие персональные данные.

6.6. Об устранении допущенных нарушений или об уничтожении персональных данных

Оператор обязан уведомить Субъект.

6.7. В случае достижения цели обработки персональных данных Оператор обязан прекратить обработку персональных данных и уничтожить персональные данные в срок, не превышающий тридцати дней с даты достижения цели обработки персональных данных, если иное не предусмотрено договором.

6.8. В случае отзыва Субъектом согласия на обработку его персональных данных Оператор обязан прекратить их обработку и в случае, если сохранение персональных данных более не требуется для целей обработки персональных данных, уничтожить персональные данные в срок, не превышающий тридцати дней с даты поступления указанного отзыва, если иное не предусмотрено договором.

6.9. В случае отсутствия возможности уничтожения персональных данных в течение срока, указанного в пунктах 6.4-6.8 настоящего Положения, Оператор осуществляет блокирование таких персональных данных и обеспечивает уничтожение персональных данных в срок не более чем шесть месяцев, если иной срок не установлен федеральными законами.

## **7. Ответственность за нарушение норм, регулирующих обработку и защиту персональных данных Субъекта**

7.1. Работники ПМАОУ ДО «ДЮСШ «Уральский Трубник», виновные в нарушении норм, регулирующих получение, обработку и защиту персональных данных работника, несут дисциплинарную административную, гражданско-правовую или уголовную ответственность в соответствии с федеральными законами.

7.2. Моральный вред, причиненный Субъекту вследствие нарушения его прав, нарушения правил обработки персональных данных, подлежит возмещению в соответствии с законодательством РФ. Возмещение морального вреда осуществляется независимо от возмещения имущественного вреда и понесенных Субъектом убытков.

## **8. Заключительные положения**

8.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения директором ПМАОУ ДО «ДЮСШ «Уральский Трубник» и действует бессрочно, до замены его новым Положением.

8.2. Все изменения в Положение вносятся приказом директора ПМАОУ ДО «ДЮСШ «Уральский Трубник».

8.3. Все работники и Субъекты ПМАОУ ДО «ДЮСШ «Уральский Трубник» должны быть ознакомлены с настоящим Положением под роспись.